

к ПОРЯДКУ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО ГЛАВНОМУ КРАВЛЕНИЮ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА,

утвержденному  
Распоряжением Главного управления по информационной политике  
Московской области  
№79 от 21.12.2012 года

Отчет

о результатах деятельности за 2013 год

**Государственное автономное учреждение Московской области "Протвинское информационное агентство Московской области"**

(наименование государственного учреждения)

**Главное управление по информационной политике Московской области**

(главный распорядитель средств бюджета)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

**1.1. Перечень видов деятельности  
учреждения\* :**

Основные виды деятельности	Документ, на основании которого осуществляется деятельность	Реквизиты документа
— издательско-полиграфическая деятельность;	Устав	Распоряжение Министерства по делам печати и Информации Московской области №131 от 29.11.2011
— деятельность в области радиовещания и телевидения;	Устав	
— деятельность в области передачи (трансляции) и распространения программ телевидения и радиовещания;	Устав	
—представление рекламных и информационных услуг;	Устав	
—розничная и оптовая торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;	Устав	
—деятельность в области фотографии;	Устав	
— деятельность информационных агентств.	Устав	

<b>Прочие виды деятельности</b>	<b>Документ, на основании которого осуществляется деятельность</b>	<b>Реквизиты документа</b>
—Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу	Уведомление Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области	№ 1-467-11-36 от 11.01.2012

**1.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:**

	Наименование услуг (работ) *	Потребители указанных услуг (работ)
<b>1</b>	<b>Рекламные услуги</b>	<b>физические и юридические лица</b>
<b>2</b>	<b>Услуги по подписке</b>	<b>физические и юридические лица</b>
<b>3</b>	<b>Розничное распространение периодических печатных изданий</b>	<b>физические и юридические лица</b>
<b>4</b>	<b>Информационные услуги по печати нормативных актов и освещении жизни города</b>	<b>юридическое лицо</b>

**1.3. Перечень документов учреждения:**

	Наименование документа	Реквизиты документа (N и дата)	Срок действия документа
<b>1</b>	<b>Постановление Правительства МО</b>	№ 1364/45 от 09.11.2011	Бессрочный
<b>2</b>	<b>Устав</b>	Распоряжение Министерства по делам печати и информации Московской области № 131 от 29.11.2011	Бессрочный
<b>3</b>	<b>Сведетельство о постановке на налоговый учет</b>	серия 50 № 012412179 от 02.09.2011	Бессрочный
<b>4</b>	<b>Сведетельство о регистрации СМИ</b>	ПИ № ТУ50-01525 от 16.10.2012	Бессрочный
<b>5</b>	<b>Извещение о внесении в реестр собственности Московской области Министерства имущественных отношений Московской области</b>	№ 001615 от 12.10.2011	Бессрочный

6	Устав редакции печатного СМИ газеты "Протвино сегодня"	Протокол общего собрания редакции газеты "Протвино сегодня" № 2 от 26.09.2012	Бессрочный
---	--	---	------------

**1.4. Сведения о сотрудниках учреждения:**

1. Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года, человек	14
2. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	85%
3. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	15%
4. Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года, человек	13
5. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	85%
6. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	15%
7. Изменение (увеличение, уменьшение) количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	-1
8. Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	Постановление Правительства Московской области от 05.06.2013г. № 363/21 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 20.07.2007г. № 535/26 «Об оплате труда работников государственных учреждений средств массовой информации Московской области»
9. Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный год, рублей	29390

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
основные средства (балансовая стоимость)	281322,31	312051,81	увеличение на 10,92%
основные средства (остаточная стоимость)	-	-	-
материальные запасы	108654,01	102468,04	уменьшение на 5,7%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей за отчетный период - \_\_\_\_\_ рублей.

2.3. Сведения о показателях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

2.3.1. Сведения о показателях по дебиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Дебиторская задолженность на начало отчетного года	Дебиторская задолженность на конец отчетного года	В т.ч. просроченная дебиторская задолженность	Изменение (увеличение, уменьшение) %	Причины образования дебиторской задолженности в т.ч. нереальной к взысканию

Финансовые активы, всего	120866,24	298115,1		увеличение на 146,65%	увеличение остатка денежных средств на лицевом счете
из них:					
1. Расчеты по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета Московской области, всего:					
в том числе					
1.1. по выданным авансам на услуги					
1.2. по выданным авансам на транспортные услуги					
1.3. по выданным авансам на коммунальные услуги					
1.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					
1.5. по выданным авансам на прочие					
1.6. по выданным авансам на приобретение основных средств					
1.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов					
1.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов					
1.9. по выданным авансам на прочие расходы					
2. Расчеты по выданным авансам за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:					
в том числе:					
2.1. по выданным авансам на услуги					

2.2. по выданным авансам на транспортные услуги					
2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги					
2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					
2.5. по выданным авансам на прочее					
2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств					
2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов					
2.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов					
2.9. по выданным авансам на прочие расходы					

2.3.2. Сведения о показателях по кредиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Кредиторская задолженность на начало отчетного года	Кредиторская задолженность на конец отчетного года	В т.ч. просроченная кредиторская задолженность	Изменение (увеличение, уменьшение) %	Причины образования кредиторской задолженности в т.ч. Просроченной
Обязательства, всего	19762,02	35639,54		увеличение на 80,34%	
из них:					
1.Расчеты за счет средств бюджета Московской области, всего:	28,44				
в том числе:					
1.1. по заработной плате					
1.2. по начислениям на выплату по оплате труда	11190,37				

1.3. по оплате услуг связи	28,43				
1.4. по оплате транспортных услуг					
1.5. по оплате коммунальных услуг					
1.6. по оплате услуг по содержанию имущества					
1.7. по оплате прочих услуг					
1.8. по приобретению основных средств					
1.9. по приобретению нематериальных активов					
1.10. по приобретению материальных запасов					
1.11. по оплате прочих расходов					
1.12. по платежам в бюджет	-11190,36				
1.13. по прочим расчетам с кредиторами					
2. Расчеты за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	19733,58	35639,54			увеличение на 80,34%
в том числе:					
2.1. по заработной плате					
2.2. по начислениям на выплаты по оплате труда					
2.3. по оплате услуг связи					
2.4. по оплате транспортных услуг					
2.5. по оплате коммунальных услуг	95,04				

2.6. по оплате услуг по содержанию имущества					
2.7. по оплате прочих услуг	35639,54	35639,54			погашена в феврале 2014г.
2.8. по приобретению основных средств					
2.9. по приобретению нематериальных активов					
2.10. по приобретению производственных активов					
2.11. по приобретению					
2.12. по оплате прочих расходов					
2.13. по платежам в бюджет	-16001				
2.14. по прочим расчетам с кредиторами					

#### 2.4. Сведения по оказанию услуг учреждением

2.4.1. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям, а также доходах, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф) в I кв. за единицу	Цена (тариф) в II кв. за единицу	Цена (тариф) в III кв. за единицу	Цена (тариф) в IV кв. за единицу	Сумма дохода, полученного учреждением от оказания платной услуги (выполнения работы), рублей
1	Оказание рекламных услуг (полоса А3)	16 200	16 200	16 200	16 200	378000
2	Подписка (1 экз. на год) (физ/юр)	400/800	400/800	400/800	400/800	74400



3	Оказание информационных услуг по муниципальным контрактам на печать нормативных актов (полоса А3)	995	995	3576,92	3576,92	594349,6
4	Оказание информационных услуг на освещение жизни города (полоса А3)	8000	8000	8000	8000	336650
5	Оказание информационных услуг на освещение жизни города (полоса А3)				5000	70000
6	Социальная подписка	индивидуально	индивидуально	индивидуально	индивидуально	166000
7	Розничное распространение газеты "Протвино сегодня" (1 экземпляр)	8	8	8	8	31000

2.4.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными) за отчетный период - 5300 единиц.

2.4.3. Количество жалоб потребителей - \_\_-\_\_ шт.

2.4.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

#### 2.4.5. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	Суммы плановых поступлений и выплат рублей	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), рублей	Процент отклонения от плановых показателей %	Причины отклонений от плановых показателей
Планируемый остаток средств на начало	×	122756,24	122756,24		

Поступления, всего:	x	8095166,14	8085835,74		
в том числе:	x				
Субсидии на выполнение государственного задания	x	6425100	6425100		
Целевые субсидии	x	10066,14	10066,14		
Бюджетные инвестиции	x				
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	x	1660000	1650669,6	-0,60%	
в том числе:	x				
Поступления от реализации ценных бумаг	x				
Планируемый остаток средств на конец планируемого	x		293469,1		
Выплаты, всего:	900	8217922,38	7915122,88		необходимость оставить средства на следующий год
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	5272516,14	5257626,93	-0,30%	
из них:					
Заработная плата	211	4155530,36	4154667,36		
Прочие выплаты	212	10066,14	10066,14		
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1106919,64	1092893,43	-0,01%	
Оплата работ, услуг, всего	220	1543850	1525561,31	-0,01%	
из них:					
Услуги связи	221	109000	106500	-0,02%	
Транспортные	222	20000	15544,5	-0,22%	
Коммунальные	223	92000	81906,22	-11%	

Арендная плата за пользование имуществом	224	140500	140500		
Работы, услуги по содержанию имущества	225	212500	211933,29		
Прочие работы, услуги	226	969850	969177,3	-0,01%	
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240				
Прочие расходы	290	19974,93	9508	-52%	
Поступление нефинансовых активов, всего	300	1381581,31	1122426,64		
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	50000	47925	-0,04%	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320				
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330				
Увеличение стоимости материальных запасов	340	1331581,31	1074501,64	-0,19%	
Поступление финансовых активов, всего	500				
из них:	340				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530				

2.4.6. Сведения о выполнении государственного задания и целевых показателей эффективности работы учреждения

Наименование показателя		Ед. измерения	Утвержденная величина задания	% выполнения задания	Причины невыполнения государственного задания и заданий по целевым показателям эффективности работы учреждения
1	Объем государственной услуги в натуральном выражении	1 полоса формата А3	1040000	100%	

2	Объем государственной услуги в стоимостном выражении	руб.	6425281,31	100%	
---	--	------	------------	------	--

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1. Общая балансовая /остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	0	0
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
2. Общая балансовая /остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	281322,31/0	312051,81/0
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	0	0
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц	0	0

5. Общая балансовая /остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных из бюджета МО на указанные цели, рублей	0	0
в т.ч.:		
переданного в аренду		
предоставленного для проживания в общежитии		
иного использования		
6. Общая балансовая /остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей	0	0
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	0	0

Руководитель государственного учреждения  
(уполномоченное лицо)



Бондарева А.В.  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного учреждения  
(уполномоченное лицо)

Проханина Л.А.  
(расшифровка подписи)

Исполнитель Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

Проханина Л.А.  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Главное управление по информационной политике  
Московской области  
Первый заместитель руководителя

Л.А. Проданчук  
(расшифровка подписи)